



# Grille de construction d'une démarche participative

## 1) LE SENS DE LA DÉMARCHÉ

Nom du projet/processus :

D'où vient l'idée de ce projet ?  
Quels constats de départ ?



Descriptif du projet :

**Objectifs :**  
pourquoi veut-on la participation d'autres personnes à ce projet ?

**Exemples de raisons de Participer**

- Inciter un changement de posture, en intégrant les points de vue des autres, en passant de la réclamation à la recherche de solution...
- Prendre en compte les idées et reconnaître l'expertise des habitants
- Responsabiliser et soutenir les habitants pour garantir le bon usage des investissements publics
- Renforcer la démocratie et les politiques publiques au service du mieux vivre ensemble
- Favoriser l'action collective
- Permettre ou rétablir le dialogue entre acteurs (élus et citoyens, services communaux et habitants, habitants de différentes zones...)
- Encourager l'implication de tous, construire un projet collectif, coproduire, cogérer
- Permettre la compréhension d'un projet ou d'un enjeu, donner accès à son information
- Renforcer les capacités des acteurs, leur estime de soi, leur autonomie
- Construire ou renforcer le lien social
- Connaître les besoins et perceptions des acteurs (habitants...) pour avoir une meilleure capacité de réponse

**Type / Niveau de la démarche de participation :**

**CONSULTATION**  
Récouter des opinions, avis, attentes (souvent avant de prendre une décision)

**COPRODUCTION**  
Concevoir de manière conjointe une façon d'agir, le résultat étant une idée du collectif et pas d'un acteur prédominant

**COGESTION**  
Associer les différents acteurs ou partenaires à toutes les étapes d'un processus (conception, décision, mise en oeuvre, évaluation)

**INFORMATION**  
Donner accès et expliquer une manière de faire, un projet, un résultat

**CONCERTATION**  
Se mettre d'accord à plusieurs avant d'entamer une action



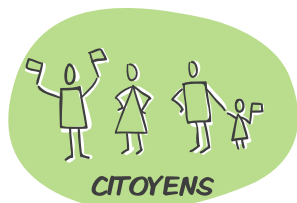
## 2) LA PORTÉE DE LA DÉMARCHÉ

Résultats attendus / intentions :  
que veut-on provoquer, réaliser, faire,  
construire, susciter, résoudre... ?

Concrètement, cela se traduirait par :



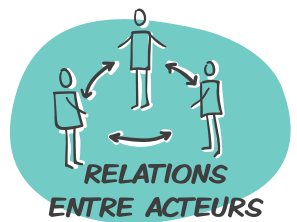
Quels changements veut-on provoquer et à quel niveau ? (exemples ci-dessous)



- Comportements
- Attitudes
- Analyse critique
- Emancipation, confiance
- Expertise...



- Rapport au pouvoir
- Transparence
- Prise en compte de nouveaux enjeux et acteurs
- Formes de gouvernance
- Stratégies
- Compétences



- Nouvelles relations
- Prise en compte
- Collaborations, alliances
- Compréhension du rôle, point de vue de l'autre
- Interpellations, contrôle...



- Lois, décrets, règlements
- Procédures
- Cadres d'intervention
- Missions, mandats
- Justice
- Valeurs : égalité, équité, solidarité, justice....

D'ici combien de temps veut-on avoir atteint ces résultats ?

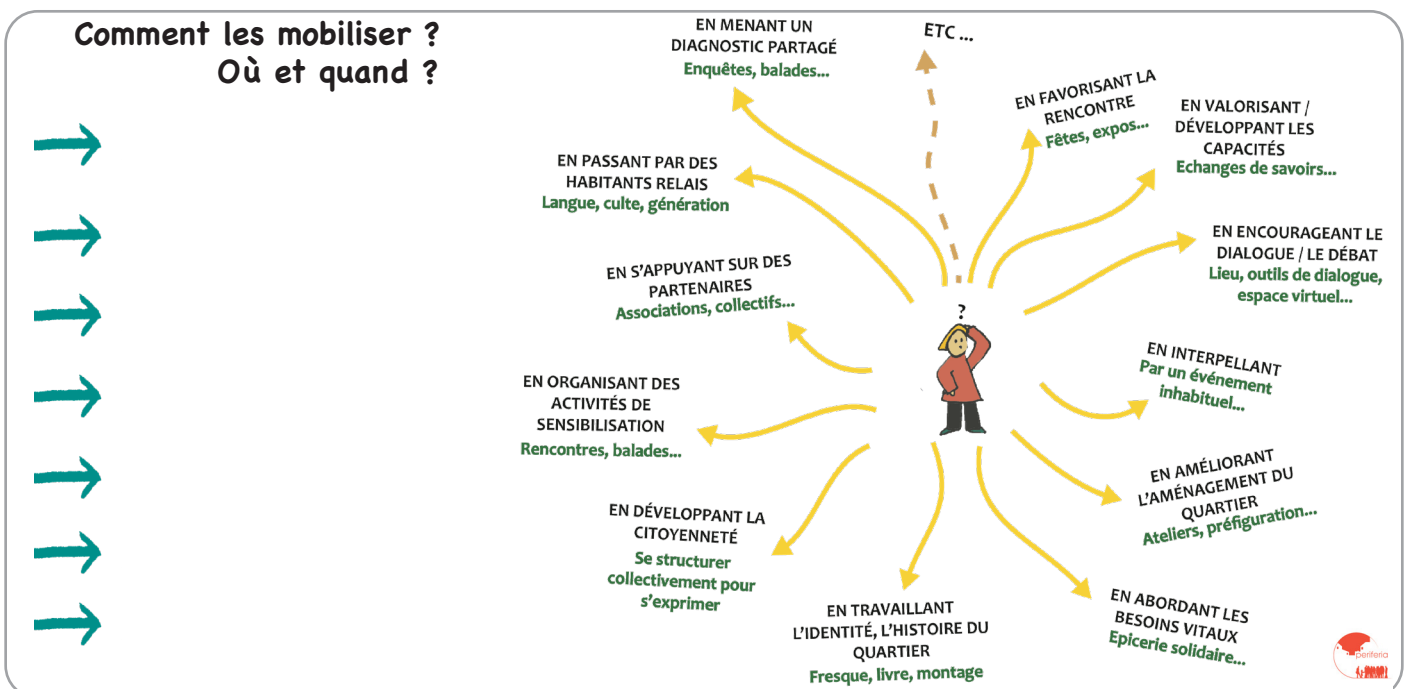


Qu'est-ce que les participant·e·s ont à y gagner ? Quel(s) pouvoir(s) en tirer ?



### 3) QUI PARTICIPE ET COMMENT LES MOBILISER ?

Acteurs à impliquer	Rôles et responsabilités ( Ce qu'on attend d'eux )
les habitants et voisins (ceux qui vivent là ou à proximité) • ... • ... les usagers ou passants (ceux qui fréquentent un espace) • ... • ...	
les associations • ... • ... les comités, collectifs • ... • ...	
les élus politiques (Commune, Région, Province) • ... • ...	
les services communaux • ... • ... les structures communales (PCS, salles, bibli, écoles...) • ... • ...	
les techniciens ou spécialistes • ... • ...	
les institutions publiques (CPAS, ONEM, AVIQU...) • ... • ... autres acteurs à associer (presse, syndicats...) • ... • ...	



## 4) ORGANISATION DES GRANDES ÉTAPES

Temporalité (de... à...)	Période 1	Période 2	Période 3
<b>Activités / Etapes-clés</b> (prise de décision, choix à poser, action à mener...) <b>Qui cible-t-on ?</b>	• ... • ... • ...	• ... • ... • ...	• ... • ... • ...
<b>Temps forts de cette période</b> (évènement, assemblée, fête, atelier...)	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...
<b>Qui participe ?</b> <b>Qui initie ?</b> <b>Qui coordonne ?</b> <b>Qui décide ?</b>	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...
<b>Besoins logistiques et personnes à contacter</b>	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...
<b>Information et communication</b> (que communiquer et à qui ?)	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...	• ... • ... • ... • ...

Traces et supports à créer :  
PV, ligne du temps, récit, panneau, site, blog...?

Quelles suites au projet ?  
vision à long terme, étapes futures,  
développement... ?



Espaces de suivi et pilotage :  
quand et où fait-on le point, décide-t-on ?

